



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«МУЗЕЙНЫЙ ЦЕНТР «НАСЛЕДИЕ ЧУКОТКИ»

ПРИКАЗ

от 29.11.2021

№ 75/1 од

г. Анадырь

О внесении изменений в приказ
Музейного Центра «Наследие Чукотки»
от 15.04.2021 № 27/1 од

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 30.09.2021 № 398-рп «О внесении изменений в Распоряжение Правительства Чукотского автономного округа от 2 апреля 2021 года № 123-рп», а также в соответствии с приказами Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа от 16.09.2021 № 01-0/176 и от 11.10.2021 № 01-10/193 «О внесении изменений в приказ Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа от 14.04.2021 № 01-10/82» для уточнения отдельных положений локального акта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 15.04.2021 № 27/1 од «Об утверждении плана по профилактике и противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Чукотского автономного округа «Музейный Центр «Наследие Чукотки» на 2021-2023 годы» (далее - Приказ) следующие изменения:

1.1. приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

1.2. по тексту приложения цифры «2023» заменить цифрами «2024».

2. Отделу кадров и делопроизводства (Лукиной Т.В.):

2.1. разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице Музейного Центра «Наследие Чукотки» (<http://www.chukotka-museum.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Беркутова

«Приложение
к приказу Музейного Центра «Наследие Чукотки»
от 29.11.2021 № 75/1 од

«Приложение
к приказу Музейного Центра «Наследие Чукотки»
от 15.04.2021 № 27/1 од

**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Чукотского автономного округа
«Музейный Центр «Наследие Чукотки»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Реализация Плана по профилактике и противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Чукотского автономного округа «Музейный Центр «Наследие Чукотки» на 2021-2024 годы (далее соответственно – План, «Музейный Центр «Наследие Чукотки»):	В течение 2021-2024 гг.	Структурные подразделения «Музейного Центра «Наследие Чукотки»
1.1.1	внесение необходимых изменений в План «Музейного Центра «Наследие Чукотки» в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции и Ведомственным планом мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в Департаменте культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа на 2021-2024 годы;	В сроки, установленные распоряжениями Губернатора Чукотского автономного округа и Департаментом культуры, спорта и туризма ЧАО	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
2. Реализация единой кадровой политики по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в «Музейный Центр «Наследие Чукотки», положений законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа о противодействии коррупции, в том числе, об ответственности за коррупционные правонарушения	Постоянно	Отдел кадров и делопроизводства

2.2	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, работающих в «Музейном Центре «Наследие Чукотки», о возникновении у них личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2021-2024 гг.	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, совершенствование нормативной правовой базы «Музейного Центра «Наследие Чукотки»			
3.1	Разработка и приведение локальных нормативных правовых актов «Музейного Центра «Наследие Чукотки» в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа	Постоянно	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
3.2	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов «Музейного Центра «Наследие Чукотки» и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	Постоянно	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
3.3	Обеспечение размещения локальных нормативных правовых актов, проектов локальных нормативных правовых актов «Музейного Центра «Наследие Чукотки» в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном портале Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
4. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах деятельности			
4.1	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в бюджетной сфере, в том числе, в рамках реализации федеральных, региональных программ на территории Чукотского автономного округа	В течение 2021-2024 гг.	Отдел бухгалтерского учета
4.2	Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2021-2024 гг.	Дирекция, отдел бухгалтерского учета
5. Межведомственное взаимодействие в сфере профилактики и противодействия коррупции			

5.1	Взаимодействие с правоохранительными органами:		
5.1.1	в случае поступления уведомлений представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения работников «Музейного Центра «Наследие Чукотки» к совершению коррупционных правонарушений;	при поступлении соответствующих материалов	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
5.1.2	при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц «Музейного Центра «Наследие Чукотки»	при поступлении соответствующих материалов	
5.2	Взаимодействие с органами прокуратуры:		
5.2.1	по вопросам профилактики и выявления коррупционных правонарушений;	Постоянно	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
5.3	Взаимодействие со Счетной палатой Чукотского автономного округа по вопросам проведения финансово-экономической экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов «Музейного Центра «Наследие Чукотки» (включая обоснованность финансово-экономических обоснований), предусматривающих расходные обязательства за счёт окружного бюджета	Постоянно	Дирекция, отдел бухгалтерского учета
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы, антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда, взаимодействие с населением и структурами гражданского общества			
6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Чукотского автономного округа актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 г. № 530н), ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2021-2024 гг.	Дирекция, научно-просветительный отдел
6.2	Организация обучения и повышения квалификации работников «Музейного Центра «Наследие Чукотки», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства

6.3	Проведения встреч, личных приемов с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности «Музейного Центра «Наследие Чукотки»	Постоянно	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства
6.4	Обеспечение размещения в печатных и электронных средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности, способствующих правовому просвещению населения	В течение 2021-2024 гг.	Дирекция, научно-просветительный отдел
6.5	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря (по отдельному плану)	Дирекция, отдел кадров и делопроизводства

